

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de Noviembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Kimberly Abigail García Trujillo</u>	CUI:	<u>3017167490101</u>
Número de contrato:	<u>029-513-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1008-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>301716749</u>
Número de Factura:	<u>3130215800</u>	Serie:	<u>A27629B6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Noviembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 18,870.97</u>	Plazo del Contrato:	<u>31-dic-25</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Delegación de Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **Informática de La Dirección General del Deporte y la Recreación**", del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Desarrollé una investigación técnica sobre los deportes y disciplinas oficiales reconocidas para las Paralimpiadas Centroamericanas, considerando su clasificación por tipo de discapacidad, pruebas, reglamentos técnicos y parámetros de acreditación. Esta información sirvió como insumo base para la adecuación del Sistema Integrado de Competencias (SICOM), permitiendo el registro oficial de atletas y la emisión de credenciales de participación conforme a los estándares establecidos.
2. Participé activamente en el análisis funcional y en las adaptaciones técnicas necesarias para ajustar el SICOM a los requerimientos específicos de las Paralimpiadas, incluyendo:
 - Ajustes en los módulos de registro de atletas y delegaciones.
 - Incorporación de validaciones según la clasificación funcional.
 - Modificación del formato de credenciales conforme a estándares internacionales.Generación de reportes operativos y de control para el Comité Organizador.
3. Adicionalmente, colaboré en tareas complementarias de programación y soporte técnico dentro de la Delegación, entre las que destacan:
 - Documentación funcional y técnica de los módulos desarrollados.
 - Ejecución de pruebas y depuración de sistemas en ambiente de desarrollo.

Kimberly Abigail García Trujillo
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Angel Reynabel Tuyuc Xocop
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Angel Reynabel Tuyuc Xocop
DELEGADO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)